

COMUNICADO – PERÍODO DE AJUSTE DE MATRÍCULA

PARA OS ESTUDANTES:

- **08 e 09/10/2025**
 - Solicitação de ajuste de matrícula pelos estudantes, **via Portal do Estudante**
 - Solicitação de matrícula em disciplinas de outro curso, **via Portal do Estudante**

PARA A COORDENAÇÃO DE CURSO:

- **10 a 31/10/2025**
 - Período de **ajuste de matrícula pelas Coordenações de Curso**

O período de ajuste que vai de 10 a 31/10/25 é reservado, **exclusivamente**, para que a Coordenação de Curso possa analisar e processar os ajustes solicitados pelos estudantes nos dias 08 e 09/10.

Por esse motivo informamos que, **não haverá atendimento presencial na secretaria do curso** para tratar de nenhum assunto relativo a “ajuste de matrícula”. Nem mesmo para sanar dúvidas.

O estudante deverá acessar o **Portal do Aluno** nos dias 08 e 09/10/2025 e fazer as solicitações que entender necessárias, de acordo com o resultado de sua solicitação inicial de matrícula.

Passo-a-passo para ajuste de matrículas em 2025-2

1. Verificar se tem o pré-requisito da disciplina. Caso seja necessária a solicitação de quebra de pré-requisito siga a orientação no final do texto;
2. Verificar se existe choque de horários da disciplina que está solicitando a inclusão com aquelas em que já está matriculado para 2025-2 (consulte seu histórico no portal do aluno);
3. Faça sua solicitação, via **Portal do Aluno**, indicando o que deseja: excluir ou incluir disciplinas;
4. Será analisado somente uma solicitação de ajuste por aluno;
5. Aguarde o resultado da análise, considerando que a Coordenação de Curso tem entre os dias 10 e 31/10 para processar todas as solicitações;

Passo-a-passo para solicitação de quebra de pré-requisitos

Caso tenha sido solicitado, no ajuste de matrícula, a inclusão de alguma disciplina que necessita da quebra de pré-requisito, a Coordenação informa que serão aplicadas, incondicionalmente, as determinações previstas nas Normas Gerais de Graduação UFU. Para tanto, assim que finalizar a solicitação de ajuste, o aluno deve:

1. Acessar novamente o Portal do Aluno, ir em “atendimento ao aluno” em “solicitações gerais” e fazer o pedido “recurso ao colegiado”;
2. Neste pedido de recurso o discente deve indicar o nome da disciplina que deseja ser matriculado em 2025/02 e, para a qual, não tem o pré-requisito necessário;

3. Haverá reunião do Colegiado de Curso no dia 17/10/25 e todos as solicitações serão analisadas neste dia;
4. Caso, a quebra de pré-requisito seja aprovada pelo colegiado, a coordenação de curso fará a matrícula, considerando a ordem de prioridade de matrículas gerada após as solicitações de ajustes e a existência de vagas;

Como a coordenação de curso faz o processamento das solicitações de ajustes?

1. Primeiro a coordenação processa as solicitações de EXCLUSÃO, que vai permitir a liberação de vagas nas disciplinas e, na sequência, serão processadas as solicitações de INCLUSÃO de disciplinas.
2. Ao solicitar a EXCLUSÃO de uma disciplina a fim de substituí-la por outra no mesmo horário, o aluno deve estar ciente que caso não haja vaga na naquela matéria desejada, esta ação não pode ser revertida e, seu horário ficará vago.
3. Na sequência é realizada a INCLUSÃO de disciplinas, a partir da lista contendo a ordem de prioridade, gerada pelo próprio Sistema de Matrículas UFU que considera somente os alunos que solicitaram matrícula na turma da disciplina desejada;
4. As vagas serão preenchidas seguindo estritamente esta lista de ordem de prioridades.

ATENÇÃO: Solicitações feitas **fora das datas previstas no calendário acadêmico serão desconsideradas.**

Agradecemos a compreensão.
Coordenação do Curso