**ANEXO 2**

|  |
| --- |
| **FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO** |

|  |
| --- |
| **Estagiário:** |
| **Matrícula: Período do Estágio: \_\_\_\_/\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_  **a \_\_\_\_/\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_ |
| **Empresa/Instituição:** |
| **Supervisor:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO** | |
| **GRUPO I – ASPECTOS PROFISSIONAIS** | **Valor (0 - 100)** |
| 1. QUALIDADE DO TRABALHO – Avalia a qualidade e a precisão com que executa as tarefas inerentes ao programa de estágio. |  |
| 2. ENGENHOSIDADE – Capacidade de sugerir e inovar. |  |
| 3. CONHECIMENTO – Preparo técnico-profissional demonstrado no desenvolvimento das atividades programadas. |  |
| 4. CAPACIDADE DE INQUIRIR E APRENDER – Racionalidade nos métodos visando melhorar a organização para boa realização dos trabalhos. |  |
| 5. INICIATIVA – Capacidade de procurar novas soluções, desenvolvimento das atividades sem dependência. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GRUPO II – ASPECTOS HUMANOS** | **Valor (0 - 100)** |
| 6. ASSIDUIDADE E PONTUALIDADE – Constância e pontualidade no cumprimento dos horários e dias de trabalho. |  |
| 7. DISCIPLINA – Observância das normas e regulamentos internos. |  |
| 8. INTEGRAÇÃO COM COLEGAS E AMBIENTES – Capacidade de trabalhar em equipe, cordialidade, respeito e profissionalismo. |  |
| 9. PROATIVIDADE – Disposição para cooperar, propor ações e atender prontamente às atividades solicitadas. |  |
| 10. RESPONSABILIDADE, ZELO – Capacidade de cuidar e responder pelas atribuições, materiais e equipamentos que lhe são confiados. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAL (soma dos pontos do Grupo I e II)** |  |
| **MÉDIA** |  |

|  |
| --- |
| Local:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do Supervisor Assinatura do Orientador |
| **Observação**: Ao final do estágio, o Supervisor deverá preencher, assinar e encaminhar ao orientador, em formato digital (.pdf), via *e-mail*, este Formulário de avaliação do estagiário. |